

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №57 «Веснянка»

“Яз кызы“ 57 нче балаларның танып белү, сөйләмүсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомүмүстерешле балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе”

423803 РТ г.Набережные Челны, улица им.Хади Такташа, дом 30(18/72)  
тел./факс: 8(8552)46-23-11/46-23-11 эл.адрес:[sad57.68@mail.ru](mailto:sad57.68@mail.ru)

## ПРИКАЗ

от 28.05.2024 г.

№ 248

### «Об организации работы в летне-оздоровительный период в ДОУ»

На основании приказа управления образования Исполнительного комитета «Об организации работы в летне-оздоровительный период в ДОУ» от 28.05.2024 года № 321

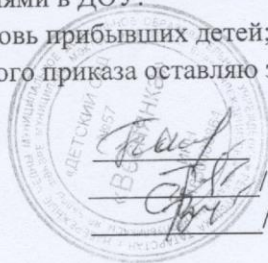
### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.06.2024 года по 31.08.2024 года летние оздоровительные мероприятия.
2. Создать комиссию для контроля за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, питание, закаливанием детей, состоянием помещений и участкам ДОУ;
  - Провести внеочередной инструктаж по летнему периоду.
  - Разработать план работы на летний оздоровительный период; ответственный – старший воспитатель, срок - 26.05.2024 г.
  - Подготовить информационные стенды, уголки для родителей; ответственный - воспитатели, срок – 31.05.2024 г.
  - Строго соблюдать сандезрежим, охраны труда, правила ПБ и ГО.
  - Соблюдать питьевой режим; ответственный - младшие воспитатели.
  - Провести осмотр территории ДОУ; ответственный – комиссия ДОУ.
  - Провести испытания спортивного инвентаря и оборудования на спортивном участке ДОУ; ответственный заместитель заведующего по хозяйственной работе – Ф.Ф. Баязитова.
  - Ежедневно проводить:
    - - влажную уборку веранд; ответственный - младшие воспитатели;
    - - перелопачивания песка и обливание горячей водой; ответственный – воспитатели;
3. Направить усилия коллектива дошкольного образовательного учреждения на:
  - усиление мер по обеспечению безопасности детей, сохранности их жизни и здоровья, профилактике детского травматизма, соблюдению эпидемиологического благополучия;
  - максимально полное использование благоприятных условий летнего периода для укрепления здоровья детей

- активное взаимодействие коллектива ДОУ с родителями воспитанников (или лицам их заменяющими) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.
4. Старшей мед/сестре Валеевой Э.Э. согласно плану работы проводить контроль за оздоровительными мероприятиями в ДОУ.
  5. Подготовить группу № для вновь прибывших детей; срок 31.05.2024 г.
  6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ:

С приказом ознакомлены:



М.М. Патракова

Ф.Ф. Баязитова

Э.Э. Валеева